

Protocollo d'intesa

FEDERALBERGHI Federazione delle Associazioni Italiane Alberghi e Turismo

e

Re.Na.I.A. Rete Nazionale Istituti Alberghieri

Con il presente Protocollo d'intesa si intende formalizzare la collaborazione

tra

Federalberghi, Federazione delle Associazioni Italiane Alberghi e Turismo, con sede in Roma, via Toscana n. 1, C.F. 80054450582, rappresentata da Alessandro Massimo Nucara nato a Reggio Calabria il 1° dicembre 1965, in qualità di Direttore generale, domiciliato per la sua carica presso Federalberghi,

e

la **Rete Nazionale degli Istituti Alberghieri – Re.Na.I.A.**, con sede in Giulianova, via Bonpadre n. 2, C.F. 92017170421 rappresentata da Luigi Valentini, nato a Roseto Degli Abruzzi il 6 dicembre 1958, in qualità di Presidente, domiciliata per la sua carica presso Re.Na.I.A.

considerato

- che la legge n. 59/1997, capo IV, art.21, stabilisce al comma 8 che "l'autonomia organizzativa è finalizzata alla realizzazione della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico, alla integrazione e miglior utilizzo delle risorse e delle strutture, all'introduzione di tecnologie innovative e al coordinamento con il contesto territoriale", e al comma 10 prevede "nell'ambito dell'autonomia organizzativa e didattica, ampliamenti dell'offerta formativa da attuare con iniziative di utilizzazione delle strutture e delle tecnologie scolastiche in orario extrascolastico e ai fini di raccordo con il mondo del lavoro";
- che il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999, Regolamento dell'autonomia delle istituzioni scolastiche, stabilisce, agli articoli 7, 8 e 9 che le scuole possono "stipulare convenzioni con istituzioni, enti, associazioni e agenzie operanti sul territorio che intendono dare il loro apporto alla realizzazione di specifici obiettivi" nonché nell'ambito dell'ampliamento

dell'offerta formativa "promuovere e aderire ad accordi e convenzioni per progetti determinati";

- che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha sottoscritto con Federalberghi un protocollo per rafforzare il rapporto tra scuola e mondo del lavoro e che, in attuazione di tale protocollo, Federalberghi – attraverso il “Progetto scuola” sviluppato dal proprio Comitato nazionale giovani albergatori – realizza iniziative di orientamento e di alternanza che coinvolgono numerose istituzioni scolastiche.

Visti

- Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, art. 43, capacità e autonomia negoziali delle istituzioni scolastiche;
- La legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 che stabilisce le forme e le condizioni particolari di autonomia degli enti territoriali e delle istituzioni scolastiche;
- La legge delega 28 marzo 2003, 53 per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale;
- Il Decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226 “Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione a norma dell'articolo 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53”;
- Il DPR 87/10 art. 5 e 8 e Part.14 D. lgs. 61 del 2017 con il quale è stato previsto che le scuole possono, nella loro autonomia, disciplinare fino al 20% i curricula scolastici dell'ordinamento vigente;
- Il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 sul riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- L'Accordo Conferenza Stato Regioni del 24 settembre 2015 sul Progetto sperimentale Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'istruzione e formazione professionale;
- La Circolare INAIL, n. 44, 21 novembre 2016 sugli studenti impegnati in attività di PCTO. La Legge 13 luglio 2015, n. 107, commi 33-43, Criteri per la trattazione di casi di infortunio; aspetti contributivi;
- Il Decreto Ministeriale n. 774 del 4 settembre 2019 sulle nuove linee guida;
- La Nota prot. 7194/AOODGOSV del 24 aprile 2018;
- La Nota prot. 3355/AOODGOSV del 28 marzo 2017 sui chiarimenti interpretativi relativi al PCTO in risposta ai quesiti più frequenti pervenuti dalle Istituzioni scolastiche, dalle famiglie e dagli stakeholder della scuola;
- Il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61 Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e

formazione professionale, a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107;

- Decreto Interministeriale 92 del 24 maggio 2018 - Regolamento attuativo istruzione professionale
- La Legge 30 dicembre 2018, 145;
- Il Decreto n. 774 del 4 settembre 2019, con il quale sono adottate le Linee Guida relative ai Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

premesse

- che Federalberghi è la principale associazione imprenditoriale di categoria del settore. Essa rappresenta le istanze e gli interessi degli albergatori nei confronti delle istituzioni e delle organizzazioni politiche, economiche e sindacali. Federalberghi è socio fondatore di Hotrec, la Confederazione europea degli hotel, dei ristoranti e dei bar. Aderiscono a Federalberghi più di 27.000 alberghi su un totale di circa 33.000, attraverso 126 Associazioni territoriali;
- che, attraverso un insieme di iniziative, volte a rafforzare il rapporto tra scuola e mondo del lavoro, tra le quali rientra il presente protocollo, Federalberghi intende raggiungere i seguenti obiettivi:
 - a) promuovere un rapporto organico tra Istituzioni Scolastiche e sistema delle Imprese turistico-ricettive;
 - b) favorire lo sviluppo sul territorio di interscambio tra mondo della formazione e del lavoro attraverso la creazione di reti funzionali tra istituzioni scolastiche, centri di formazione professionale e filiere produttive;
 - c) orientare ed agevolare le scelte professionali dei giovani attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro, anche attraverso apposite iniziative di orientamento e familiarizzazione svolte presso gli istituti scolastici ad opera delle strutture territoriali aderenti;
 - d) ridurre le distanze tra Istruzione e Formazione ed esigenze del mondo Imprenditoriale attraverso la progettazione e la realizzazione concordata di momenti di alternanza scuola lavoro nell'ambito dei processi formativi, come previsto nel piano dell'Offerta Formativa degli istituti scolastici, in riferimento ai progetti strategici e trasversali di PCTO;
 - e) contribuire al placement degli studenti che intendono fruire di esperienze di lavoro in strutture turistiche associate anche attraverso la rete degli Enti bilaterali del turismo;
 - f) svolgere un'azione di valorizzazione dei risultati della ricerca, di trasferimento di conoscenze, di diffusione dell'innovazione;
 - g) perseguire comuni finalità di progresso e sviluppo del settore;

- che Re.Na.IA. riunisce e rappresenta la maggioranza degli istituti alberghieri a livello nazionale presenti e attivi in tutte le Regioni ed esprime interesse a cooperare all'attuazione di iniziative finalizzate a fornire agli studenti significative occasioni di completamento della propria formazione scolastica in conformità ai nuovi indirizzi di studio degli Istituti Professionali;

- che la Re.Na.IA. ha per oggetto il perseguimento delle seguenti finalità:
 - a) cooperazione tra le istituzioni scolastiche e loro reti, italiane, europee e di altri Paesi, al fine di sviluppare e consolidare l'autonomia in modo solidale, di promuovere scambi e sinergie sul piano formativo, organizzativo ed amministrativo, per il raggiungimento, da parte di tutte le istituzioni e di ciascuna, delle rispettive finalità istituzionali e per il potenziamento delle risorse strutturali, professionali e finanziarie;
 - b) coordinamento e sostegno, facilitazione e incoraggiamento di tutto ciò che può aiutare le istituzioni scolastiche a crescere, ad arricchire l'offerta formativa e la soddisfazione degli studenti e delle famiglie; in particolare, diffusione della "cultura della qualità", sia sotto il profilo formativo sia organizzativo, tecnologico e strutturale;
 - c) potenziamento e valorizzazione delle risorse strutturali, professionali e finanziarie mediante la cooperazione e l'integrazione;
 - d) promozione e sviluppo di iniziative congiunte finalizzate a realizzare nel migliore dei modi le attività di insegnamento e di orientamento, di ricerca, di sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento, di amministrazione e di gestione, di acquisto di beni e servizi, cooperazione scuole-aziende, EDA, ecc., ferma restando l'autonomia, anche contabile, di ciascuna Istituzione Scolastica;
 - e) stimolo e sostegno per accedere a tutte le provvidenze possibili, compresi finanziamenti integrativi comunitari, nazionali e regionali, collaborazione nella elaborazione di progetti congiunti da parte di istituzioni scolastiche membri della rete;
 - f) rappresentanza unitaria e coordinata, per le problematiche comuni, nei rapporti con gli Organi Parlamentari, di Governo e di gestione a livello europeo e nazionale, con gli Enti Locali, con le Direzioni Generali degli Uffici Scolastici Regionali, con Enti Pubblici e Privati, con Associazioni e Organizzazioni Professionali, anche mediante stipula di intese, convenzioni e accordi di programma;
 - g) scambi di esperienze fra gli Istituti, consulenze, iniziative congiunte sul Territorio, scambio temporaneo di professionalità, progetti comuni, diffusione di esperienze, scambio di alunni nell'ambito di specifici progetti, collaborazione vicendevole per il turismo scolastico, ecc.;

- b) tutela degli interessi comuni delle Istituzioni Scolastiche, dei Dirigenti e del Personale, anche mediante accordi di collaborazione con Organizzazioni specializzate a livello europeo e nazionale e con le Organizzazioni Sindacali nazionali;
 - i) pubblicazioni, studi, ricerche e consulenze, anche editi a stampa: pubblicazione di un periodico/notiziario, telematico e se necessario cartaceo;
 - j) studio di problematiche comuni, assistenza e acquisizione di pareri e consulenze di esperti, nell'interesse della rete e delle singole istituzioni che vi aderiscono;
 - k) adesione della Rete a organizzazioni, associazioni culturali e altre reti e consorzi, sia nazionali che europei. In particolare, la Re.Na.IA. aderisce alla "AIEHT – Associazione Europea delle scuole alberghiere e turistiche”;
 - l) collegamento in rete telematica delle istituzioni scolastiche aderenti, attivazione di un proprio sito web, erogazione di servizi informatici e telematici;
 - m) ogni altra iniziativa e attività coerente con l'interesse delle istituzioni scolastiche aderenti e con il presente Statuto, anche a carattere più semplicemente associazionistico;
 - n) in particolare Re.Na.IA. assume il compito di seguire gli sviluppi del processo di Riforma in atto del sistema scolastico nazionale, di elaborare studi e proposte, di essere parte attiva nel rappresentare e tutelare gli interessi degli Istituti Professionali di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione, nonché di tutto il Personale che vi opera;
- che tale collaborazione è finalizzata alla miglior realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione e di istruzione, nonché come fonte di promozione culturale, sociale e civile del territorio, al completamento e miglioramento dell'iter formativo degli studenti;
 - che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, le imprese associate a Federalberghi possono realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito del processo formativo, sia di carattere curriculare sia extracurricolare, attraverso stage aziendali, concepiti come parte integrante dell'Offerta Formativa della Scuola, secondo i principi contenuti nell'accordo 25 maggio 2017 tra il Governo, le Regioni, le Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante linee guida in materia di tirocini e, per quanto applicabili, le disposizioni dell'art. 18 della L. numero 196/1997 e del D.M. numero 142/1998.

Si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1
Premesse e allegati

I considerati, le premesse, tutti i documenti ivi richiamati e gli allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2 *Contenuti e finalità*

Il presente protocollo ha come scopo:

- a) la collaborazione fra Federalberghi e Re.Na.I.A. per dare, secondo le rispettive competenze, piena e puntuale esecuzione ad azioni di ampliamento dell'Offerta Formativa mediante Stage, Tirocini, Apprendistato di 1° e di 2° livello e le diverse forme di PCTO.
In tale ambito Federalberghi si rende disponibile a promuovere l'accoglienza, presso le strutture associate, degli studenti iscritti agli Istituti aderenti alla Re.Na.I.A. per lo svolgimento dei PCTO e dei Tirocini per la formazione e l'orientamento, secondo le modalità di convenzione in uso. Nonché di favorire l'inserimento degli studenti presso laboratori di settore per affinare/consolidare le competenze tecniche degli stessi.
- b) la formazione degli studenti e dei docenti degli istituti professionali iscritti alla Re.Na.I.A. per:
 - preparare le giovani generazioni a governare l'innovazione del sistema turistico – alberghiero;
 - far acquisire le competenze necessarie a garantire un elevato standard dei servizi in relazione alle mutevoli esigenze della clientela;
 - imparare a progettare l'offerta di prodotti turistici che valorizzino le risorse del territorio e del made in Italy.

Articolo 3 *Azioni*

Le azioni integrative di carattere curricolare ed extracurricolare di ampliamento dell'Offerta Formativa, nello specifico riguarderanno:

- a) la raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei singoli istituti;
- b) l'organizzazione delle attività per le competenze trasversali e l'orientamento;
- c) la considerazione della suddivisione tipologica di attività delle strutture ricettive secondo la classificazione dei principali profili professionali del settore Enogastronomico e Turismo. Il profilo dell'indirizzo di studi degli istituti professionali per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera, infatti, è declinato e orientato dalle istituzioni scolastiche all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera, con riferimento ai codici ATTECO e alle specifiche caratterizzazioni.
- d) la raccolta e fidelizzazione delle esperienze poste in essere;

- e) la creazione di canali di facilitazione per l'inserimento occupazionale, anche attraverso specifiche azioni poste in essere per mezzo della rete degli enti bilaterali del turismo;
- f) la valorizzazione dello studente quale risorsa per l'azienda;
- g) la definizione di progetti di innovazione e sperimentazione;
- h) l'apertura internazionale rivolta agli studenti meritevoli;
- i) l'attuazione di corsi per la formazione e l'aggiornamento dei formatori;
- j) la realizzazione di incontri di orientamento, dedicati agli studenti degli istituti scolastici secondari di primo grado degli ultimi due anni scolastici, finalizzati alla presentazione del settore Turistico Alberghiero e dell'Istruzione Professionale per l'Enogastronomia e la ricettività alberghiera anche attraverso visite didattiche alle strutture ricettive per illustrare l'organizzazione dell'attività professionale nelle stesse;
- k) la partecipazione di Federalberghi e degli albergatori ad attività di docenza in qualità di esperti del mondo del lavoro per le attività didattiche degli istituti;
- l) la partecipazione di Federalberghi nei CTS con funzioni consultive e propositive per l'organizzazione delle aree di indirizzo e l'utilizzazione degli spazi di autonomia e flessibilità e per consolidare i rapporti tra scuola e Federazione.

Articolo 4 (Stage – PCTO – Tirocinio)

Lo stage/tirocinio curricolare o extra curricolare all'interno dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento non costituisce rapporto di lavoro.

Lo stage/tirocinio è rivolto ad adolescenti e giovani a partire dal secondo anno del percorso di studio, iscritti regolarmente ad un istituto scolastico e formativo di secondo grado a cominciare dal secondo anno di frequenza.

Lo stage/tirocinio può avvenire anche nell'arco temporale compreso tra la fine dell'anno scolastico in corso e l'inizio di quello successivo.

Lo stage/tirocinio può prevedere forme di valorizzazione delle competenze con borse – lavoro o per gli studenti meritevoli.

Durante lo svolgimento dello stage / tirocinio, l'attività di formazione e di orientamento è seguita e verificata da un tutor designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico – organizzativo e da un responsabile aziendale indicato dal soggetto ospitante.

Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante, l'istituto scolastico predispone:

- il registro delle presenze
- la scheda di valutazione

Articolo 5

Adempimenti della Re.Na.I.A.

In relazione a quanto indicato nei precedenti articoli, la Rete Nazionale degli Istituti Alberghieri si impegna a:

- a) mettere a disposizione gli indirizzi mail dei propri iscritti;
- b) collaborare con Federalberghi, attraverso il sistema delle associazioni territoriali, per definire l'articolazione operativa e la calendarizzazione dei periodi di stage e di PCTO, attraverso tutor individuati dai singoli istituti;
- c) collaborare con Federalberghi, attraverso il sistema delle associazioni territoriali, per l'individuazione delle figure professionali da inserire nelle attività formative;
- d) facilitare il flusso comunicativo ed informativo con tutti gli istituti aderenti al fine di un coinvolgimento esteso;
- e) individuare tematiche di interesse reciproco per i corsi formativi rivolti ai tutor del tirocinio;
- f) mettere a disposizione delle aziende associate a Federalberghi, studenti idoneamente preparati da inserire in attività stage/tirocini formativi, in periodi da concordare con le imprese anche fuori dal calendario scolastico.

Articolo 6

Adempimenti di Federalberghi

In relazione a quanto indicato nei precedenti articoli, Federalberghi attraverso il sistema delle proprie associazioni territoriali, si impegna a:

- collaborare per definire l'articolazione operativa e la calendarizzazione degli interventi formativi previsti;
- collaborare per l'individuazione delle imprese associate coinvolte nell'accoglienza degli studenti;
- proporre inserimenti a livello internazionale per progettualità più complesse;
- realizzare corsi di formazione per i formatori (docenti, tutor) presso le proprie associazioni o imprese associate;
- realizzare incontri periodici presso le Istituzioni Scolastiche per presentare il settore e le opportunità di lavoro;
- individuare modalità di pubblicità/diffusione e di testimonianza delle esperienze organizzative;
- prevedere forme di valorizzazione delle competenze con borse – lavoro per gli studenti meritevoli;
- prevedere visite strutturate per gli studenti degli istituti aderenti a Re.Na.I.A.;
- promuovere le attività del presente protocollo attraverso azioni di diffusione dirette al sistema associativo, quali newsletter, riviste, organizzazione di incontri e seminari destinati ai quadri associativi;

- promuovere le attività del presente protocollo presso i propri associati attraverso l'invio, in periodi da concordare, di un file di raccolta dati degli studenti interessati;
- promuovere presso i propri associati l'organizzazione di sessioni/visite aziendali riservate ai docenti/ tutor degli istituti professionali per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera aderenti a Re.Na.I.A.;
- promuovere iniziative di stage presso le strutture dei propri associati;
- promuovere la partecipazione dei propri associati ai comitati tecnici scientifici degli istituti aderenti alla rete Re.Na.I.A.;
- coinvolgere le aziende associate affinché queste ospitino, presso le loro strutture, visite guidate per gli studenti organizzando in tali occasioni eventuali momenti/incontri formativi.

Articolo 7 **Valutazione e attestazioni**

Le parti concordano di utilizzare criteri di valutazione, come scheda di valutazione allegata alle singole convenzioni, che individuino le connessioni tra gli apprendimenti facendo emergere nel processo valutativo le competenze trasversali o personali, soft skill.

Le parti concordano che le modalità di verifica e di rilascio di attestati specifici e dei titoli per certificare le competenze raggiunte sono definite nella convenzione tra istituzione scolastica e singola impresa associata.

Le certificazioni e gli attestati sono rilasciati al fine di permettere agli studenti di arricchire il loro curriculum vitae e facilitare l'inserimento, di tutti, anche dei ragazzi con bisogni educativi speciali e, a quelli ritenuti dalle aziende ospitanti più meritevoli e capaci, di avere l'occasione di avviare rapporti di lavoro.

Le parti concordano che l'attestazione rilasciata:

- a) sia coerente con il percorso formativo progettato
- b) indichi tutte le competenze (in termini di autonomia e responsabilità) conseguite
- c) individui eventuali elementi di eccellenza
- d) testimoni la valenza formativa del percorso
- e) faciliti la mobilità
- f) favorisca l'occupabilità

Articolo 8 **Contenuti dell'accordo**

Federalberghi e Re.Na.I.A., con il presente accordo, intendono instaurare e istituzionalizzare la collaborazione tra le parti che si impegnano a promuovere e diffondere il presente protocollo e le attività da esso derivanti, ciascuna con i propri mezzi.

Articolo 9
Durata dell'accordo

Il Seguevole accordo avrà durata triennale dalla data della firma e potrà essere rinnovato con il consenso delle parti.

Articolo 10
Vincoli e controversie

Le controversie che potessero insorgere sulle interpretazioni o esecuzione del presente protocollo saranno regolate da un collegio arbitrale composto da tre membri uno nominato dalla Re.Na.I.A., uno da FEDERALBERGHI e il terzo designato d'intesa tra i contraenti.

Articolo 11
Referenti

Per la messa in opera delle attività previste dal presente protocollo, le parti identificano come referenti:

- Per Federalberghi - Angelo Giuseppe Candido e Andrea Serra
- Per Re.Na.I.A. - Luigi Valentini

Letto, confermato, sottoscritto.

Verona, 26 novembre 2021



Il Presidente Re.Na.I.A.

Luigi Valentini



FEDERALBERGHI
Federazione delle Associazioni Italiane
Il Direttore Generale Federalberghi

Alessandro Massimo Nigam





Allegati:

Elenco istituti con referenti

Elenco organi Re.Na.Ia

Elenco strutture territoriali e regionali Federalberghi